ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых Конковичским сельским исполнительным комитетом по заявлениям граждан согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | | Документы и (или)  сведения, представляемые гражданином для осущест­вления административной процедуры\* | | Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан | Размер платы,  взимаемой при  осуществлении  административной процедуры\*\* | | Максимальный срок осуществления  административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (реше-ния), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении  административной процедуры |
|  |
| Принятие решения  \*\*\* | | |  |  |  |  | |  |
| 1.1.51. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) | | | - заявление  - паспорта или иные  документы,  удостоверяющие  личность всех  совершеннолетних  граждан,  -свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных  условий и (или) состоявших на таком учете, -документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права, - сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи  справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления  сведения об отсутствии факта постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства супруга – в случае его регистрации в другом населенном пункте или районе населенного пункта | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | | бессрочно |
| 1.1.52. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) | | | - заявление,  - паспорта или иные документы, удостоверяющие  личность всех  совершеннолетних  граждан | справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи  справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | | бессрочно |
| 1.1.53. о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | | | - заявление  - паспорта или иные  документы,  удостоверяющие  личность всех  совершеннолетних  граждан,  -свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете, -документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права, - сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | | бессрочно |
| 1.1.6. о разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | | | -заявление -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершенно-летних детей, принимаемых на учет нуждаю-щихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете  -документы, подтверждающие право на внеоче-редное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия  такого  права -сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи  справка о находящихся в собственности гражданина жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | | бессрочно |
| 1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | | | -заявление  -паспорта или иные документы, удостоверяю-щие личность всех совершеннолетних граждан |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | | бессрочно |
| 1.3. Выдача справки:  1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | | | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | | 6 месяцев |
| 1.3.2. о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | | | -паспорт или иной документ, удостоверяю-щий личность  -технический паспорт или документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае проживания граж-данина в одноквартирном, блокированном жилом доме |  | бесплатно | в день обращения | | 6 месяцев |
| 1.3.3. о месте жительства и составе семьи | | | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  -технический паспорт или документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае проживания гражданина в одноквартирном, блокированном жилом доме |  | бесплатно | в день обращения | | 6 месяцев |
| 1.3.4. о месте жительства | | | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | | 6 месяцев |
| 1.3.5. о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти | | | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность наследника |  | бесплатно | в день обращения | | бессрочно |
| 1.3.6. для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта | | | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | | 1 месяц |
| 1.3.7. о начисленной жилищной квоте | | | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 1.3.10. подтверждаю-щей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолиро-ванное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых внесены в похозяй- ственную книгу сельского исполнительного и распоря-дительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | | | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен-ных органов, иных ор-ганизаций – 10 дней | | бессрочно |
| 1.8. Регистрация договоров найма жилого помещения частного жилищного фонда, поднайма жилого помещения государственного жилищного фонда и дополнительных соглашений к ним | | | -заявление, подписанное собственником жилого помещения частного жилищного фонда или нанимателем жилого помещения государственного жилищного фонда и совершеннолетними членами их семей, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с собственником жилого помещения частного жилищного фонда или нанимателем жилого помещения государственного жилищного фонда право пользования жилым помещением  -паспорт или иной документ, удостоверяющий лич-ность собственника жилого помещения частного жилищного фонда или нанимателя жилого помещения государственного жилищного фонда и нанимателя жилого помещения частного жилищного фонда или поднанимателя жилого помещения государственного жилищного фонда  -три экземпляра договора найма (поднайма) или дополнительного соглашения к нему  -для собственников жилого помещения частного жилищного фонда:  -технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение  -письменное согласие всех собственников жилого помещения – в случае, если сдается жилое помещение, находящееся в общей собственности  -для нанимателей жилого помещения государственного жилищного фонда – договор найма жилого помещения | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | | бессрочно |
| 1.9. Регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельских населенных пунктах жилых домов с хозяйственными и иными постройками или без них, не зарегистриро-ванных в территориальных организацииях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского исполнительного комитета до 19 марта 1985 г. и которые с этой даты не являлись предметами куплипродажи или мены | | | -заявление  -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность сторон договора  -3 экземпляра договора купли-продажи, мены, дарения жилого дома  -документы, подтверждающие право на земельный участок, на котором расположен жилой дом, –  в случае их наличия | справка об отсутствии в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним сведений в отношении объекта недвижимого имущества  справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | | бессрочно |
| 1.10. Выдача копии лицевого счета | | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | | 6 месяцев |
| 2.37. Выдача справки о месте захоронения родственников | | заявление | |  | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | |  |
| 2.371. Предоставление  участков для захоронения | | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)    свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) | |  | бесплатно – в случае,  предусмотренном частью  второй статьи 35 Закона  Республики Беларусь  от 12 ноября 2001 года  «О погребении и  похоронном деле»    за плату в размерах,  определенных местными  исполнительными и  распорядительными  органами базового  территориального уровня, –  в случае, предусмотренном  частью шестой статьи 35  Закона Республики Беларусь  «О погребении и  похоронном деле» | 1 день со дня подачи  заявления | |  |
| 2.372. Резервирование  участков для захоронения | | заявление лица, являющегося законным представителем умершего (погибшего) либо супругом (супругой) или одним из близких родственников, свойственников умершего (погибшего) | |  | за плату в размерах,  определенных местными исполнительными и  распорядительными  органами базового  территориального уровня | 1 день со дня подачи заявления | |  |
| 5.1. Регистрация рождения | | -заявление -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)  -свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь  -свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь  -медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения  -документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), – в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой  -заявление матери ребенка, подтверждаю-щее, что ее супруг не является отцом ребенка, -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка,  -заявление супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства – в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг не является отцом ребенка | |  | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | | бессрочно |
| 5.2. Регистрация заключения брака | | -совместное заявление лиц, вступающих в брак  -паспорта или иные документы, удосто-веряющие личность лиц, вступающих в брак  -заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эман-сипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, – для лица, не достигшего 18-лет-него возраста  -заявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием уважительных причин или особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение срока заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокращения данного срока, – в случае сокращения срока заключения брака  -заявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака, – в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загса  -копия решения суда об установлении факта состояния в фактических брачных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., – в случае регистрации заключения брака на основании такого решения суда - документ, подтверждающий внесение платы  помимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются:  гражданами Республики Беларусь:  -вид на жительство, выданный компетентным органом государства постоянного прожива-ния, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь  -документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного прожива-ния, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь  -документы, подтверждающие прекращение брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака  иностранными гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежища в Республике Беларусь):  -документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа – 6 месяцев)  -документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражда-нина, – в случае, если иностранный гражданин не проживает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа – 6 месяцев)  -документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, – в случае прекращения брака  иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь:  -документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака | |  | 1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельства | 3 месяца со дня подачи заявления | | бессрочно |
| 5.3. Регистрация уста­новления отцовства | | -совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства  -паспорта или иные докумен­ты, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)  -свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее  -письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, – в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия  -копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда | |  | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявле-ния, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, при подаче совмест-ного заявления до рождения ребенка – в день регистрации рож-дения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | | бессрочно |
| 5.5. Регистрация смерти | | -заявление  -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и умершего (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатай-ствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)  -свидетельства заявителя и умершего о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополни-тельной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополни-тельной защиты в Республике Беларусь  -врачебное свидетельство о смерти (мертворож-дении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим  -документ специализированной организации, осуществившей погребение умершего, – в случае регистрации смерти по месту захоронения умершего  -военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих | |  | бесплатно | в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен-ных органов, иных организаций – 1 месяц | | бессрочно |
| 5.13. Выдача справок о рождении, о смерти | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | |  | бесплатно | в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти | | бессрочно |
| 11.1. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:  11.1.1. в связи с достижением 14-летнего возраста | | заявление свидетельство о рождении заявителя паспорта или иные документы, удостоверяющие личность законных представителей несовершеннолетнего 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом) документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня документ, подтверждающий внесение платы | |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  0,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина  – дополнительно для иных граждан Республики Беларусь за выдачу паспорта в ускоренном порядке | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в под-разделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | |  |
| 11.1.3. достигшему 14-летнего возраста, при приобретении гражданства Республики Беларусь | | -заявление  -паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства либо иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу и выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства либо международной организацией (далее – документ для выезда за границу) (при его наличии)  -вид на жительство в Республике Беларусь (далее – вид на жительство) (при его наличии)  -4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40х50 мм (одним листом)  -документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  -документ, подтверждающий внесение платы | |  | 0,5 базовой величины  1 базовая величина  – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке    2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположен-ных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявле-ния – в случае выдачи паспор-та в срочном порядке в под-разделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | |  |
| 11.1.4. не достигшему  14-летнего возраста, впервые | | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  -заявление  -свидетельство о рождении несовершеннолетнего  -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность законных представителей несовершеннолетнего  -4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40х50 мм (одним листом)  -письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  -копию решения комиссии Министерства здравоохранения о направлении несовершеннолетнего на лечение или консультацию за пределы Республики Беларусь – для несовершеннолетних, направляемых на лечение или консультацию за пределы Республики Беларусь, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  -документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  -документ, подтверждающий внесение платы | |  | бесплатно  1 базовая величина – за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 7 дней со дня подачи заявле-ния – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровле-ние за рубеж, а также несовер-шеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных несовершеннолетних  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявле-ния – в случае выдачи паспор-та в срочном порядке в под-разделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | |  |
| 11.2. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь: | |  | |  |  |  | |  |
| 11.2.1. достигшему 14-летнего возраста, в случае истечения срока его действия, израсходования листов, предназначенных для отметок, непригодности для использования, изменения половой принадлежности | | заявление  паспорт, подлежащий обмену  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40х50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о  расторжении брака либо  копия решения суда о  расторжении брака - в  случае расторжения  брака заявителем  свидетельство о смерти  либо копия решения  суда об объявлении  гражданина (гражданки)  умершим (ей) - в случае  смерти супруга  (супруги) заявителя  свидетельство о рождении заявителя    документ, подтверждающий внесение платы | |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  0,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь  0,5 базовой величины – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке  100 евро – при обращении в загранучреждение | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявле-ния – в случае выдачи паспор-та в срочном порядке в под-разделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  3 месяца со дня подачи заявления – при обращении в загран.учреж-дение | |  |
| 11.2.2. достигшему 14-летнего возраста, в случае изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества, установления неточностей в данных или отметках в паспорте | | заявление  паспорт, подлежащий обмену  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о рождении заявителя  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества  документ, подтверждающий внесение платы | |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  0,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина  – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  60 евро – при 100 евро – при обращении в загранучреждение | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  3 месяца со дня подачи заявления – при обращении в загранучреж-дение | |  |
| 11.2.5. не достигшему 14-летнего возраста (за исключением случая переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь) | | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт, подлежащий обмену  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке  копию решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | |  | бесплатно  1 базовая величина  – за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 7 дней со дня подачи заявления – для несо-вершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных несовершеннолетних  15 дней со дня подачи заявле-ния – в случае обмена паспор-та в ускорен-ном порядке  7 дней со дня подачи заявле-ния – в случае выдачи паспор-та в срочном порядке в под-разделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  3 месяца со дня подачи заявления – при обращении в загранучреж-дение | |  |
| 13.1. Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность  документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства  военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военно-обязанных (призывников)  свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца либо убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя  письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, Соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, – для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | |  | бесплатно – для несовершеннолетних, престарелых граждан и инвалидов, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания  0,2 базовой величины – для других лиц | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | |  |
| 13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных доку-ментов, удостоверяющих личность  документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания  свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца либо убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя  письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получе-ния образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | |  | бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, престарелых граждан и инвалидов, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве либо находящихся на военных или специальных сборах  0,2 базовой величины – для других лиц и в иных случаях | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | |  |
| 13.3.Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания | | заявление | |  | бесплатно | 5 рабочих дней | |  |
| 18.14. Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на находящемся на территории Республики Беларусь земельном участке, предоставленном им для строительства и обслуживания жилого дома и ведения личного подсобного хозяйства, коллективного садоводства, дачного строительства, огородничества в виде служебного земельного надела | | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, – в случае, если продукция произведена лицами, с которыми заявитель состоит в таких отношениях | | выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок (в случае отсутствия документов похозяйственного учета) | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней | | до завершения реализации указанной в справке продукции, но не более 1 года со дня выдачи справки |
| 18.16. Принятие решения о предоставлении льгот по уплате местных налогов, сборов, республиканских налогов, сборов (пошлин), полностью уплачиваемых в местные бюджеты, а также арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности | | - заявление  - сведения о доходах гражданина и членов его семьи, совместно с ним проживающих, за последние  12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления | |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | | бессрочно |

\* Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

От гражданина могут быть истребованы документы, подтверждающие его полномочия, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица, а также иные документы в случаях, указанных в пункте 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь ”Об основах административных процедур“.

\*\* В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

\*\*\* Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы.